



ORGANISEREN

Module 1

Handleiding

MOVENDA

JOUW PLAN, JOUW

DOELEN VAN DEZE MODULE

Les

Doel

1 MIJN DOELEN

Aan het einde van deze les hebben alle leerlingen een eigen periodedoel gekozen en beschreven.

2 WAT IS ORGANISEREN?

Leerlingen weten wat er wordt bedoeld met (des)organisatie en kunnen dit herkennen.

3 DE GEVOLGEN

Leerlingen kunnen herkennen wanneer iets (niet) goed georganiseerd is en weten wat ze zelf beter zouden willen doen.

4 TIJD VOOR VERANDERING

Leerlingen kunnen zelf een manier bedenken om een taak beter te organiseren. Zij kunnen deze oplossing in kleine stapjes opdelen en uitvoeren.

5 WELZIJN & SUCCES

Leerlingen realiseren hoe goed organiseren hen helpt met hun welzijn & succes.

6 PERSOONLIJKE VOORKEUR

Leerlingen herkennen wat het effect is van de veranderingen en weten wat ze nog willen aanpassen.

7 TERUGBLIK

Leerlingen reflecteren op hun eigen acties van de afgelopen weken en onderzoeken hoe zij deze willen behouden.

WAAROM ORGANISEREN?

Leerlingen die organisatievaardigheden bezitten, gaan beter om met hun (school) spullen, zijn minder gestrest en kunnen informatie makkelijker organiseren. Wanneer er meer overzicht is, is het makkelijker voor leerlingen om zich te houden aan dingen die zijn afgesproken, zoals deadlines, beloftes of financiële doelen.

Wanneer leerlingen goed kunnen organiseren, zal dat een aantal voordelen opleveren. Leerlingen...

- hebben de spullen die ze nodig hebben beter op orde. Dit zorgt ervoor dat ze minder spullen kwijt zijn en minder tijd besteden aan het zoeken of halen van spullen.
- organiseren informatie op een efficiënte en logische manier, op papier of mentaal. Hierdoor ervaren zij minder onnodige stress bij taken zoals opdrachten, huiswerk en toetsen omdat ze meer overzicht hebben.
- leren afspraken en beloftes die zij hebben gemaakt onthouden, wat bijdraagt aan hun betrouwbaarheid en verantwoordelijkheidsgevoel. Het helpt hen om beter samen te werken en hun relaties met klasgenoten en docenten te versterken.

JOUW DOEL

Beschrijf wat jij met de klas wil bereiken deze periode

MIJN DOELEN

LES 1

JOUW DOELEN

Doel van de les: Aan het einde van deze les hebben alle leerlingen een eigen periodedoel gekozen en beschreven.

Vorbereiding

- Voorbeeldles doornemen en naar eigen inzicht aanpassen.
- Bekijk pagina's 4 & 6 in de Movenda en lees de opdrachten door.

Extra informatie

Doelen stellen is ingewikkeld maar tegelijk erg belangrijk. Op de middelbare school is het van belang dat leerlingen leren realistisch te zijn in het stellen van doelen. Zo voorkomen ze teleurstellingen.

Stimuleer leerlingen om alle kernaspecten te bekijken en geef ruimte om ook niet-schoolse doelen te stellen. Geef hier als docent ook voorbeelden voor.

Eigen notities

LESOPZET

- 1. Introductie:** Introduceer het werkboek en vertel waarom de leerlingen hiermee aan de slag gaan. Leg uit welke situatie je ziet en wat je hoopt te verbeteren.
- 2. Uitleg doelen stellen:** Leg uit dat doelen stellen veel training nodig heeft en dat het nu vooral gaat om proberen en van zichzelf leren. De meest ideale manier om doelen op te schrijven is om gebruik te maken van de SMART-methode. Zie de voorbeeldles voor meer inhoud.
- 3. Doelen bepalen:** Bekijk met de leerlingen de doelenpagina's in de Movenda. Laat de leerlingen aangeven met een cijfer tussen 1 - 5 hoe het met de kernaspecten gaat. 1 is heel slecht en 5 is super goed. Laat hen vervolgens opschrijven hoe zij dit over een periode zouden willen zien. Vraag de leerlingen hier realistisch in te zijn (niet alles kan op hetzelfde moment).
- 4. Uitwerken doelen:** Leerlingen verwoorden nu hun doel onderaan op pagina 8. Dit doel is voortgekomen uit de cijfers die zij gegeven hebben. Laat de leerlingen het doel helemaal uitschrijven zodat dit onder te verdelen is in hele kleine doelstellingen*. Deze kleine doelstellingen schrijven ze op in de lege blokken op pagina 8.
- 5. Movenda mentor:** Leerlingen gaan voor zichzelf bepalen wie zij als Movenda mentor willen vragen. De Movenda mentor is niet per definitie de klassenmentor of überhaupt iemand van school.
- 6. Reflectie:** Hebben alle leerlingen een periodedoel kunnen opschrijven en kunnen onderverdelen?

* bijvoorbeeld: ik wil fysiek beter in mijn vel zitten. Onderverdelen in: gezond eten, hardlopen, iedere dag naar school fietsen etc.

Doelen bepaal je naar wat je belangrijk vindt en waar je iets wil veranderen.

KERNASPECTEN

Het leven van je leerlingen draait om meer dan alleen succes op school.
In de Movenda werken we daarom vanuit deze kernaspecten in hun leven.

Hobby's & Ontspanning

Van schilderen tot een nieuwe serie kijken: ontspanning & hobby's zorgen ervoor dat de batterij weer oplaadt!

Sport &

Gezondheid

Sporten, bewegen, gezond eten, naar de fysio, rust nemen: al deze dingen dragen bij aan het welzijn en succes.

School

Huiswerk maken, leren, bijles en les volgen: dit heeft allemaal invloed op (toekomstig) welzijn en succes.



Familie

Familie kies je niet zelf uit, maar ze hebben wel invloed op het leven.

Vrienden

Samen lachen of elkaar steunen: vrienden kunnen een grote bijdrage leveren aan het welzijn en succes van elkaar.

Werk

Een leuke bijbaan, vrijwilligerswerk, solliciteren of stage lopen: het hoort allemaal bij het werkende leven.

WAT IS ORGANISEREN?

LES 2

WAT IS ORGANISEREN?

Doel van de les: Leerlingen weten wat er wordt bedoeld met (des)organisatie en kunnen dit herkennen.

Vorbereiding

- Neem de voorbeeldles door en pas naar eigen inzicht aan.
- Bekijk de les in de Movenda.

Extra informatie

Het is logisch dat leerlingen moeite hebben met organiseren: deze executieve functie is nog volop in ontwikkeling, terwijl pubers steeds meer zelf willen doen. Maak dit ook kenbaar bij leerlingen.

In deze module ligt de focus op de organiseren van spullen, in latere modules verschuift die naar organiseren van tijd, geld, gedachtes en ideeën.

Eigen notities

LESOPZET

- 1. Voorkennis activeren:** Gebruik opdracht 1 en de voorbeeldles om het woordweb aan te vullen. Waar denken leerlingen aan bij organiseren?
- 2. Theorie:** Leg organiseren uit, hoe werkt het brein en hoe komt het dat je soms van alles vergeet? Leg ook uit hoe organiseren gemakkelijker wordt met het aanleren van gewoontes. Bekijk de voorbeeldles ter inspiratie en laat de leerlingen opdracht 2 maken.
- 3. Activiteit:** Bekijk de foto's in de voorbeeldles: laat leerlingen een foto kiezen die qua organisatie op hun kamer lijkt. Wat zou het anders organiseren van hun kamer kunnen opleveren? Laat de leerlingen daarna opdracht 3 maken
- 4. Opdracht:** Leerlingen gaan op de organiserenpagina in de Movenda bijhouden wanneer ze iets zijn vergeten en wat het resultaat hiervan was. Leg de reden uit van deze opdracht.
 - Het is belangrijk om te realiseren wat het effect is van (des)organiseren. Dit doen de leerlingen tijdens les 3.
 - Leerlingen onderzoeken zelf wat het effect is van (des)organisatie en wat ze willen veranderen.
- 5. Reflectie:** Neem een moment waarbij de leerlingen hun eigen desorganisatie kunnen gaan herkennen in opdracht 5, en wat de mogelijke oorzaken zijn in opdracht 6.
- 6. Vooruitblik:** Gebruik opdracht 7 om de leerlingen handvatten en motivatie te geven voor de huiswerkopdracht van aankomende week.

Doe in deze periode een beroep op het thuisfront en de Movenda Mentoren om leerlingen te helpen.

Wanneer de confrontatie met het vergeten/ kwijt zijn van spullen als heftig wordt ervaren, herinner leerlingen er dan aan dat ze dit juist gaan leren en het makkelijker gaat worden.

WAT ZIJN DE GEVOLGEN?

LES 3

WAT ZIJN DE GEVOLGEN?

Doel van de les: Leerlingen kunnen herkennen wanneer iets (goed) georganiseerd is en weten wat ze zelf beter zou willen doen.

Vorbereiding

- Vraag leerlingen de huiswerkopdracht van de vorige les ingevuld mee te nemen.

Extra informatie

Deze les gaan leerlingen onderzoeken waar zij het meeste last van hebben, ze hoeven nog geen werkende oplossing te bedenken.

In deze les ligt er veel nadruk op het onderzoeken van de consequenties van (des)organisatie: wanneer leerlingen doorhebben wat het effect is, zijn ze eerder geneigd dit op te lossen.

Eigen notities

LESOPZET

- 1. Terugblik:** Vraag de leerlingen de antwoorden van opdracht 1 te delen (in tweetallen of klassikaal). Laat de leerlingen bij opdracht 2 opschrijven wat ze leren van hun klasgenoten.
- 2. Analyse desorganiseren:** Laat de leerlingen opdracht 3 maken, waarbij ze per item aangeven wat de consequenties hiervan waren. Bijv.: ik was mijn verslag vergeten mee te nemen dus ik kon deze niet inleveren*.
- 3. Oefening:** Laat leerlingen in tweetallen de conclusies die zij hebben getrokken bespreken. Gebruik hiervoor opdracht 4 in de Movenda module.
- 4. Oefening:** Laat leerlingen opnieuw hun overzicht erbij pakken en vraag hen zelfstandig opdracht 5 uit te voeren.
- 5. Oefening:** Begeleid de leerlingen bij opdracht 6: zorg ervoor dat de leerlingen situaties kiezen die zij ook daadwerkelijk kunnen veranderen. Of bedenk samen iets nieuws als ze niets realistisch hebben opgeschreven.
- 6. Terugblik:** Laat de leerlingen bij opdracht 7 focussen op wat zij over zichzelf geleerd/ontdekt hebben. De leerlingen gaan een afspraak maken met hun Movenda Mentor om gewoontes te bespreken, activeer de leerlingen hiermee snel aan de slag te gaan.

* Ondersteun leerlingen in het trekken van conclusies. Bijv.: Help leerlingen om ook secundaire of minder directe consequenties in te zien.

Wanneer leerlingen de opdracht niet hebben gemaakt kan je dat als voorbeeld van desorganiseren gebruiken. Hebben ze niks kunnen bedenken, dan kunnen ze een herkenbare situatie pakken, zoals het vergeten van boeken/ rekenmachine/ gymtas/ etc.

TIJD VOOR VERANDERING

LES 4

TIJD VOOR VERANDERING

Doel van de les: Leerlingen kunnen zelf een manier bedenken om een taak beter te organiseren. Zij kunnen deze oplossing in kleine stapjes opdelen en uitvoeren.

Vorbereiding

- Neem de voorbeeldles door en pas naar eigen inzicht aan.
- Bekijk en lees de opdrachten in de Movenda module goed door.

Extra informatie

In deze lessen zoeken leerlingen naar een helpende gewoonte passend bij het probleem waar ze tegenaan lopen.

Een helpende gewoonte bestaat vaak uit meerdere kleine elementen. Door deze één voor één uit te denken is een oplossing minder intimiderend.

Eigen notities

LESOPZET

1. **Terugblik:** Bespreek de antwoorden van opdracht 1 en help leerlingen te onderzoeken waarom zij wel of geen aandacht hebben besteed aan de (des)organisatie.
2. **Theorie:** Bespreek klassikaal hoe een helpende gewoonte zoals “spullen meenemen” in kleine stappen concreet kan worden gemaakt: “agenda bekijken”, “boeken klaarleggen”, schriften pakken, huiswerk pakken”, etc.
3. **Oefening:** Laat leerlingen opdracht 2 maken in de Movenda module. Help de leerlingen tijdens het proces en laat leerlingen ook elkaar helpen.
4. **Move maken:** De leerlingen gaan hun move opschrijven voor organiseren. Dit doen ze door de uitkomsten van opdracht 2 in een logische volgorde te zetten. De move wordt dus een verzameling van opeenvolgende kleine handelingen, gekoppeld aan een specifieke activiteit of situatie.
5. **Klassikaal:** Vraag een aantal leerlingen hun gewoontes te delen met de rest van de klas. Vraag leerlingen elkaar tips te geven hoe zij hun eigen move vol kunnen houden.
6. **Reflectie:** Is het leerlingen gelukt om tot een werkbare helpende gewoonte te komen?
7. **Vooruitblik:** De leerlingen gaan hun nieuwe gewoonte een week proberen en delen dit plan met hun Movenda mentoren, zodat deze kunnen helpen met de uitvoering hiervan.

Er wordt van leerlingen gevraagd analytisch na te denken, hier zullen ze hulp bij nodig hebben. Het opdelen van een gewoonte heeft sturing nodig, zie onderdeel 3 van lesopzet.

Een gewoonte delen met de groep kan spannend zijn. Het wordt dan opeens echt in plaats van alleen op papier. Geef aan dat door het uitspreken van de gewoonte iedereen elkaar kan helpen.

WELZIJN & SUCCES

LES 5

WELZIJN & SUCCES

Doel van de les: Leerlingen ontdekken hoe goed organiseren hen helpt met welzijn & succes.

Vorbereiding

- Neem de voorbeeldles door en pas aan waar nodig
- Bekijk de Support Superhelden pagina in het werkboek

Extra informatie

Om een helpende gewoonte langer door te zetten is het van groot belang dat leerlingen inzien wat dit hen oplevert.

Het zelf kunnen bedenken van een gewoonte verhoogt de motivatie van leerlingen. Geef hen de ruimte autonome keuzes te maken voor hun move.

Eigen notities

LESOPZET

1. **Terugblik:** Bespreek met de klas aan de hand van opdracht 1, welke inzichten en welke kennis hebben de leerlingen hieruit meegenomen?
2. **Terugblik opdracht:** Wie heeft zich aan de zelfgemaakte gewoonte kunnen houden deze week? Wie wil hier klassikaal iets over vertellen?
3. **Oefening:** In de Movenda staan Welzijn & Succes centraal. Leerlingen leren in opdracht 2 te identificeren wat de goede gewoonte hen op deze 2 gebieden heeft opgeleverd. Help de leerlingen door voorbeelden te geven en de definities te herhalen.
4. **Oefening:** Leerlingen hebben met elkaar gesproken en geleerd van elkaar. Laat hen bij opdracht 4 zelfstandig opschrijven of zij tevreden zijn met hun nieuwe gewoonte of dat zij hier nog aanpassingen aan willen doen.
5. **Opdracht:** De leerlingen gaan hun support superheld uitleggen wat zij nodig hebben om de gewoonte uit te voeren. Laat de leerlingen samen met de support superheld uitzoeken hoe diegene kan helpen.
6. **Klassikaal:** Laat een aantal leerlingen klassikaal delen welke gewoonte ze op welk moment gaan inzetten om hun eigen organiseren te ondersteunen. Benoem vooral overeenkomsten en gelijkenissen, zodat leerlingen elkaar kunnen helpen.

Begeleid leerlingen in hun proces maar vul niet voor hen in. Het is van groot belang dat leerlingen zelf tot inzichten komen. Je kan wel sturende vragen stellen.

Laat leerlingen hun support superhelden betrekken bij het uitvoeren van hun helpende gewoontes.

PERSOONLIJKE VOORKEUREN

LES 6

PERSOONLIJKE VOORKEUREN

Doel van de les: Leerlingen herkennen het effect van de veranderingen en weten wat ze willen aanpassen.

Vorbereiding

- Neem de voorbeeldles door en pas naar eigen inzicht aan.
- Maak groepjes van 2-4 leerlingen voor oefening 3.
- Print de kaartjes uit de bijlage in kleur voor elk groepje. De kaartjes moeten nog geknipt worden.

Extra informatie

De leerlingen gaan hun zelfbedachte gewoonte aanpassen naar hun persoonlijke voorkeuren en ervaring.

Leerlingen kunnen deze les als herhaling ervaren, dat kan kloppen. Door iets vaak te herhalen blijft het beter beklijven en zal de gewoonte sneller eigen worden. Refereer hiervoor terug naar les 2 over hoe het brein werkt.

Eigen notities

LESOPZET

- 1. Terugblik:** Check aan de hand van opdracht 1 of leerlingen met hun eigen interventie bezig zijn geweest en of zij met hun support superhelden hebben gesproken.
- 2. Theorie:** Herhaling van brein functioneren uit les 2 en leg uit hoe de leerlingen hun brein hebben ontlast door de helpende gewoonte aan te leren. Laat - als hier de mogelijkheid voor is - de klas een deel uitleggen. Leerlingen gebruiken de ruimte bij opdracht 2 voor aantekeningen
- 3. Oefening:** De leerlingen gaan in groepjes van 2-4 leerlingen om de beurt de kaartjes organiseren. Er is geen goed of fout, leerlingen leren dat iedereen eigen voorkeuren heeft. Als leerlingen het allemaal hetzelfde zouden doen, daag ze dan uit om de kaartjes op minimaal 3 verschillende manieren te organiseren
- 4. Terugkoppeling:** Bespreek de opdracht met de klas, wat viel op?
- 5. Theorie:** Bespreek de theorie over verantwoording afleggen. Bekijk hiervoor de voorbeeldles.
- 6. Buddy's:** Laat leerlingen een buddy kiezen voor de komende week. Deze klasgenoot is er om elkaar scherp te houden op de nieuwe gewoonte. De volgende les verteld de buddy hoe het is gegaan met de nieuwe gewoonte.

Het kan zijn dat leerlingen voor een heel specifiek probleem dat niet regelmatig voorkomt een helpende gewoonte hebben bedacht. Het kan dan zijn dat die leerlingen de gewoonte niet hebben hoeven gebruiken. Ga hier na of de gewoonte in echt kleine taken is opgedeeld.

Mochten leerlingen geen interventie hebben uitgevoerd en niet met hun Support Superheld hebben gesproken dan zou je met de leerling in gesprek kunnen over wat dit hen heeft opgeleverd. Waarom hebben ze hiervoor gekozen in plaats van bezig te gaan met hun desorganiseren?

TERUGBLIK

LES 7

TERUGBLIK

Doel van de les: Leerlingen reflecteren op hun eigen acties van de afgelopen weken en onderzoeken hoe zij deze willen behouden.

Vorbereiding

- Leerlingen herinneren het werkboek mee te nemen.
- Klassenopstelling in duo's zodat buddy's naast elkaar kunnen zitten.

Extra informatie

Tijdens deze les gaan leerlingen reflecteren op hun eigen gedrag. Dit is een zware taak voor het puberbrein. Uit onderzoek weten we dat het gedeelte van de hersenen dat kan reflecteren pas rond het 23e levensjaar volledig functioneel is.

Houd er dus rekening mee dat je leerlingen zal moeten ondersteunen in hun denken tijdens deze les.

Eigen notities

LESOPZET

- 1. Terugblik:** Geef de leerlingen de mogelijkheid om met hun buddy de voortgang van afgelopen week te bespreken. Laat de buddy's daarna over elkaar vertellen hoe het is gegaan.
- 2. Theorie:** Leg uit wat het belang is van reflecteren op eigen gedrag en denken, bekijk hiervoor de voorbeelden.
- 3. Oefening:** Leerlingen blikken terug op wat ze hebben ingevuld op bladzijde 2 van deze module. Laat hen bepalen of ze het eens zijn met wat zij destijds hier hebben opgeschreven. Leerlingen schrijven ook op wat zij nu anders doen dan aan het begin van deze periode.
- 4. Oefening:** Laat leerlingen met elkaar bespreken wat ze hebben opgeschreven tijdens deze les, kunnen ze misschien een tip overnemen van hun klasgenoten?
- 5. Oefening:** Leerlingen schrijven op of tekenen wat zij tijdens deze module hebben geleerd.
- 6. Terugblik:** Voordat de klas door kan naar een volgende module is het belangrijk om te weten of de leerlingen op een later moment hulp nodig hebben bij plannen & prioriteren. Laat de leerlingen zelf aangeven in hoeverre zij hier zelfstandig mee verder kunnen. Beoordeel als docent zelf wat je hiermee wilt. Je kan bijvoorbeeld een herhaalles inplannen of afspraken maken met de leerlingen die het lastiger vinden.

Deze laatste les zorgt voor een afsluiting van de lessen rondom organiseren. Let op dat dit onderwerp regelmatig terug blijft komen, zo blijven de leerlingen alert op hun eigen gedrag.

Vergeet niet zelf als docent ook te reflecteren op jouw doel van deze module. Lees pagina 3 eens terug, in hoeverre heb jij je doel behaald?

NOG EVEN DIT

Achtergrondinformatie
& bijlage

ACHTERGRONDINFORMATIE

Het nut en de noodzaak van goed ontwikkelde executieve functies

De executieve functies zijn een reeks mentale processen die verantwoordelijk zijn voor het plannen, organiseren, initiëren en afronden van taken. Oftewel: ze regelen het gedrag. Deze functies zijn cruciaal voor schoolse en persoonlijk succes en welzijn: ze worden in verband gebracht met een reeks positieve resultaten, zoals hogere schoolse prestaties, betere werkprestaties en betere sociale relaties (Barkley, 2012).

Volgens meerdere onderzoeken zijn executieve functies dé grootste voorspeller van schoolsucces. Om aan te geven wat nou precies het effect is van goed ontwikkelde executieve functies, zullen we hier een aantal voorbeelden geven:

1. Uit een studie bleek bij 122 kinderen dat de prestaties op taken van het executief functioneren op 5-jarige leeftijd de schoolse prestaties op 7-jarige leeftijd voorspelden, na controle voor het IQ (Blair & Razza, 2007).
2. Uit een ander onderzoek bleek dat training van het werkgeheugen de prestaties op een reeks cognitieve taken, zoals begrijpend lezen en probleemoplossing, verbeterde (Klingberg et al., 2005).
3. En uit wetenschappelijke analyses sinds 1998 blijken executieve functies een betere voorspeller van schoolsucces dan IQ of leesniveau (bijv.: Blair & Razza, 2007; Hughes & Ensor, 2008).

Gezien het belang van executief functioneren voor het succes en welzijn van elke nieuwe generatie is het essentieel om deze vaardigheden te begrijpen en te ontwikkelen.

In de Movenda werken de leerlingen expliciet aan de executieve functies. Dit doen de leerlingen door te leren aan de hand van emotionele intelligentie. Dit houdt in dat leerlingen zelfbewustzijn creëren, bewustzijn van anderen vergroten en nieuwe gewoontes aanleren en duurzaam maken.

Tot bij de volgende module!

Barkley, R. A. (2012). *Executive functions: What they are, how they work, and why they evolved*. Guilford Press.



Blair, C., & Razza, R. P. (2007). Relating effortful control, executive function, and false belief understanding to emerging math and literacy ability in kindergarten. *Child Development*, 78(2), 647-663.



Hughes C, Ensor R. (2008) Does executive function matter for preschoolers' problem behaviors? *Journal of Abnormal Child Psychology*. 36:1-14.

Klingberg, T., Fernell, E., Olesen, P. J., Johnson, M., Gustafsson, P., Dahlström, K., Gillberg, C. G., Forssberg, H., & Westerberg, H. (2005). Computerized training of working memory in children with ADHD—a randomized, controlled trial. *Journal of the American Academy of Child & Adolescent Psychiatry*, 44(2), 177-186.

ORGANISATIE

Kopieer en knip uit. Leerlingen organiseren op eigen voorkeur deze kaartjes en bespreken dit met elkaar.



<p>Aardrijkskunde</p> <p>Leren</p> <p>30 minuten</p> <p>Maandag</p> 	<p>Engels</p> <p>Samenvatting maken</p> <p>20 minuten</p> <p>Dinsdag</p> 
---	--



<p>Aardrijkskunde</p> <p>Opdracht maken</p> <p>20 minuten</p> <p>Dinsdag</p> 	<p>Engels</p> <p>Opdracht maken</p> <p>5 minuten</p> <p>Donderdag</p> 
--	---

<p>Aardrijkskunde</p> <p>Samenvatting maken</p> <p>5 minuten</p> <p>Donderdag</p> 	<p>Engels</p> <p>Presentatie oefenen</p> <p>30 minuten</p> <p>Maandag</p> 
---	---


<p>Aardrijkskunde</p> <p>Presentatie oefenen</p> <p>60 minuten</p> <p>Woensdag</p> 	<p>Engels</p> <p>Leren</p> <p>60 minuten</p> <p>Dinsdag</p> 
--	---

KAARTJES

<p>Mentorles</p> <p>Samenvatting maken</p> <p>30 minuten</p> <p>woensdag</p> 	<p>Frans</p> <p>Samenvatting maken</p> <p>20 minuten</p> <p>Maandag</p> 
--	---

<p>Frans</p> <p>Leren</p> <p>5 minuten</p> <p>Dinsdag</p> 	<p>Mentorles</p> <p>Opdracht maken</p> <p>60 minuten</p> <p>Maandag</p> 
---	---

<p>Frans</p> <p>Opdracht maken</p> <p>30 minuten</p> <p>Woensdag</p> 	<p>Mentorles</p> <p>Leren</p> <p>20 minuten</p> <p>Donderdag</p> 
--	--

<p>Frans</p> <p>Presentatie oefenen</p> <p>20 minuten</p> <p>Donderdag</p> 	<p>Mentorles</p> <p>Presentatie oefenen</p> <p>5 minuten</p> <p>Dinsdag</p> 
--	---



Bestel de volgende module op:

www.movenda.nl

info@movenda.nl